

STATUT

Pulske filmske tvornice

- I. OSNOVNE ODREDBE
- II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE, GOSPODARSKE DJELATNOSTI I CILJANE SKUPINE
- III. JAVNOST RADA
- IV. ČLANSTVO U UDRUZI
- V. USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE
- VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE
- VII. IMOVINA UDRUGE, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM
- VIII. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA
- IX. NAGRADE I PRIZNANJA
- X. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE
- XI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE
- XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Temeljem čl. 13. st. 1. Zakona o udrugama, Narodne novine br. 74/2014 i čl. 36 Statuta Pulske filmske tvornice od 30.12.2008. (u nastavku teksta: Zakon), skupština Pulske filmske tvornice, udruge za filmsku edukaciju i produkciju (u nastavku teksta: Udruga) na sjednici održanoj 28. kolovoza 2015. donosi:

STATUT Pulske filmske tvornice

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se naziv, sjedište i područje na kojem Udruga djeluje, zastupanje, ciljevi, zadaci te djelatnosti i način djelovanja kojima se ciljevi ostvaruju, gospodarske djelatnosti, ostvarivanje javnosti rada, članstvo i članarina, prava, obveze i stegovna odgovornost članova udruge, unutarnje ustrojstvo udruge, upravljanje udrugom (tijela, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti, način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornosti članova), imovina udruge, način njezinog stjecanja, raspolaganje s možebitnom dobiti, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, likvidator u slučaju prestanak rada udruge, postupak s imovinom u slučaju prestanka rada udruge kao i druga pitanja važna za rad udruge, odnosno opća pravila kojima se članovi dragovoljno podvrgavaju poradi zaštite i promicanja zajedničkih interesa i ciljeva te svojih uvjerenja, a bez namjere stjecanja dobiti.

Članak 2.

Pulska filmska tvornica je nestranačka, nevladina i neprofitna udruga slobodno udruženih filmskih i video stvaralaca te drugih građana koji u njoj ostvaruju svoje osobne i zajedničke interese, kao i javne potrebe u audiovizualnoj kulturi, a poglavito u području filmskog i video stvaralaštva.

Djelatnost Udruge čine promidžba, razvitak i unapređenje filmskog i video stvaralaštva kao tehničke i umjetničke discipline te poticanje svih oblika stvaralaštva u području audiovizualne i medijske kulture.

Članak 3.

Udrugu zastupaju i predstavljaju Predsjednik Pulske filmske tvornice i predsjednik Izvršnog odbora

Članak 4.

Udruga se dragovoljno može učlaniti u nacionalne i međunarodne organizacije te suradničke platforme te s njima surađivati na ostvarivanju svojih ciljeva.

Članak 5.

Puni naziv udruge glasi Pulska filmska tvornica.

Skraćeni naziv Udruge je PFT.

Naziv Udruge na Engleskom jeziku glasi Pula Film Factory, a skraćeni naziv je PFF.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Sjedište Udruge je u Puli.

Odluku o promjeni sjedišta Udruge donosi Izvršni odbor.

Članak 6.

Udruga ima svoj znak.

Znak se sastoji od stiliziranog pulskog amfiteatra s dva stilizirana tvornička dimnjaka. Znak služi i kao slovolik (logotip).

Članak 7.

Udruga ima pečat koji je kružnog oblika, promjera 30 mm. U sredini se nalazi znak udruge, a u gornjoj lijevoj četvrtini piše Pulska filmska tvornica.

Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Udruge i drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE, GOSPODARSKE DJELATNOSTI I CILJANE SKUPINE

Članak 8.

Temeljni ciljevi Udruge jesu:

- poticanje filmskog stvaralaštva i produkcije
- edukacija o filmu i videu, njegovim tehničkim i umjetničkim aspektima
- informiranje, educiranje i uključivanje djece i mladih u multimedijalnu kulturu
- unapređivanje stručnog rada i osposobljavanje članova u području vizualnih umjetnosti
- promocija i razvijanje društveno odgovornog poslovanja i socijalnog poduzetništva
- doprinos, poticanje i promicanje volonterstva
- organizacija programa i manifestacija koje promiču filmsko stvaralaštvo
- potpora razvoju civilnog društva.

Članak 9.

Djelatnosti Udruge jesu:

- promidžba, poticanje i osiguravanje uvjeta za razvoj filmskog i video stvaralaštva i kulture, posebno među mladima i djecom
- osiguranje uvjeta za izradu filmskih i umjetničkih, interdisciplinarnih i intermedijalnih projekata
- izrada autorskih audiovizualnih djela, filmova i videa članova/ica udruge svih rodova i žanrova
- popularizacija filmske/video djelatnosti i stvaralačkih dostignuća predavanjima, filmskim i video projekcijama, izložbama i drugim srodnim načinima
- izdavanje publikacija, časopisa i audiovizualnih zapisa sukladno zakonu
- njegovanje vrijednosti filmskog i video stvaralaštva i kulture, humanosti, tolerancije, međusobnog poštovanja te suradnje među ljudima neovisno o njihovoj političkoj, nacionalnoj, rasnoj, spolnoj, rodnoj, dobnoj i vjerskoj pripadnosti te svjetonazoru
- sudjelovanje u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama koji potiču opće društvene vrednote
- razvijanje i provođenje filmskih i multimedijalnih projekata koji potiču multikulturalnost, toleranciju, poštivanje različitosti, ljudskih prava i sudjelovanja djece i mladih u društvu
- organizacija i provođenje filmskih i multimedijalnih projekata u području izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja koji potiču i afirmiraju stvaralaštvo djece i mladih
- organizacija i provođenje filmskih i multimedijalnih projekata s ciljem prevencije neprihvatljivog ponašanja djece i mladih, posebice nasilja i ovisnosti

- organizacija i provođenje filmskih i multimedijalnih projekata s ciljem zaštite okoline i prirodnih bogatstva, poticanja javnosti u procesu donošenja odluka iz područja zaštite okoliša te promicanja održivog razvoja
- provođenje projekata kojima se potiče društveno odgovorno poslovanje i socijalno poduzetništvo
- partnerska suradnja s organizacijama civilnog društva, jedinicama regionalne i lokalne samouprave, državnim tijelima, poslovnim sektorom i drugim organizacijama i institucijama
- organizacija i provođenje edukativnih radionica neformalnog i cjeloživotnog obrazovanja vezanih za audiovizualno stvaralaštvo
- organizacija dodatnog školovanja članova izvan edukacijskog programa Udruge
- unapređivanje stručnog rada i promidžba istraživanja i inovacija u području filmske/video djelatnosti
- realizacija izvanškolskih programa s programima filmskog/video odgoja,
- sudjelovanje na filmskim/video natjecanjima, radionicama i manifestacijama
- zaštita i arhiviranje filmskih ostvarenja nastalih u produkciji Udruge i njezinih članova
- nabavka opreme i održavanje objekata koje Udruga koristi
- poticanje i pomaganje prilikom osnutka novih udruga te suradnja s drugim udrugama u području audiovizualne kulture kao i zaštita i promicanje prava čovjeka na slobodno interesno udruživanje u filmskoj/video djelatnosti
- zaštita interesa Udruge u okviru institucija i šire javnosti
- obavljanje drugih zadaća utvrđenih Zakonom o udrugama i drugim propisima.

Članak 10.

Udruga može radi ostvarivanja ovim Statutom utvrđenih ciljeva i zadaća te radi pribavljanja sredstava za pripremu i provedbu programa rada, a posebice radi umjetničkog i tehničkog opismenjivanja mladeži te širenja i promicanja filmske i video umjetnosti, neposredno ili u suradnji s drugim udrugama, savezima, zajednicama ili suradničkim platformama obavljati gospodarske, društvene i druge negospodarske aktivnosti u skladu sa Zakonom o udrugama i drugim propisima.

Udruga može samostalno ili zajednički s drugim udrugama, savezima ili zajednicama, a radi stjecanja sredstava za ostvarivanje svojih ciljeva i zadaća utvrđenih Statutom, sukladno zakonu osnovati poduzeće za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Odluku o tome donosi Skupština Udruge.

Udruga je neprofitna pravna osoba i ako obavljanjem djelatnosti ostvari dobit ona će biti korištena isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi i zadaci utvrđeni člancima 8. i 9. ovoga Statuta.

Članak 11.

Gospodarske djelatnosti Udruge jesu:

- izrada namjenskih edukativnih, promidžbenih i glazbenih video spotova
- proizvodnja i distribucija filmova, video filmova i televizijskih programa (kao primjer djelatnosti iz Nacionalne klasifikacije djelatnosti (NKD 2007.))
- edukativne produkcijske radionice iz područja filma za djecu, mlade i odrasle osobe
- najam opreme
- produkcijski servis.

Članak 12.

Ciljane skupine Udruge jesu:

- darovita djeca i mladi
- djeca - opća populacija
- građani - opća populacija
- mladi - opća populacija
- učenici
- odgojno-obrazovne ustanove
- studenti
- profesionalni filmski djelatnici
- neprofesionalni filmski autori
- vizualni umjetnici
- udruge i građanske inicijative
- volonteri.

III. JAVNOST RADA

Članak 13.

Djelovanje Udruge i rad svih njezinih tijela su javni i utemeljeni na demokratskim načelima. Javnost rada osigurana je javnim karakterom (otvorenošću) sjednica tijela Udruge, obavještavanjem javnosti putem sredstava javnog priopćavanja, časopisa i biltena (ili informativnog glasila), korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično), omogućavanjem uvida u spise, izvještavanjem o svom djelovanju i radu svojih tijela onih saveza i zajednica u koje je udružena (npr. Hrvatske zajednice tehničke kulture ili Hrvatskog filmskog saveza) kao i državnih tijela.

Članak 14.

O svom djelovanju i radu svojih tijela te svim značajnim događajima Udruga pravodobno izvješćuje svoje članove pismenim putem, na zasjedanjima Skupštine, neposrednim priopćavanjem, omogućavanjem uvida u izvještaje i zapisnike sjednica tijela udruge, odgovorima na njihove upite, putem biltena, časopisa, sredstava javnog priopćavanja, internetske stranice ili na druge pogodne načine.

Članak 15.

Javnost može biti isključena sa sjednica tijela Udruge ili joj obavijesti ili uvid u spise mogu biti uskraćeni samo u slučajevima:

- zaštite podataka koji su zakonom određeni kao službena, poslovna, znanstvena, tehničko-tehnološka ili umjetnička tajna
- radi zaštite interesa maloljetnika i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisom
- radi narušavanja javnog reda i mira
- radi ograničenog kapaciteta prostora u kojem se sjednica održava
- stegovnog postupka protiv člana zbog najteže povrede interesa i ugleda Udruge ili njezinih članova te zbog teške povrede javnog morala
- kada to zatraže nadležni državni organ, državno odvjetništvo ili sud.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 16.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba bez obzira na rasu, državljanstvo, spol, spolnu orijentaciju, nacionalnost, vjeru, društveni položaj, političko ili drugo uvjerenje, a koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju njezinih ciljeva te joj sudskom odlukom nije izrečena mjera sigurnosti zabrane javnog istupanja. Član se obvezuje prihvatiti odredbe Statuta kao i prava i obveze koje iz njega proizlaze, a pod uvjetima i na način predviđenima za pojedine kategorije članova.

Pravna osoba ostvaruje članstvo u udruzi putem svojeg ovlaštenog predstavnika.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi ispunjenu prijavitnicu Izvršnom odboru, koji odlučuje natpolovičnom većinom o prijemu u članstvo u roku od 15 dana. Članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Izvršnog odbora o prijemu u članstvo.

Svečani prijem novih članova upriličuje se na godišnjoj skupštini Udruge.

Članak 17.

Predsjednik udruge vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o imenu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Član Udruge može imati sljedeći status:

- redovni član
- mlađi član
- podupirući član
- počasni, odnosno zaslužni član.

Redovnim članom može postati svaki poslovno sposoban građanin iz članka 16. ovog Statuta. Redovni članovi biraju i mogu biti brani u tijela Udruge, imaju pravo glasa na Skupštini, imaju pravo biti informirani o radu udruge i imaju druga prava utvrđena zakonom i ovim Statutom.

Mlađim članom može postati svaka osoba mlađa od 18 godina. Ona nema pravo birati niti biti birana u tijela, a pristupnicu potpisuje roditelj ili staratelj. Mlađi član nema pravo glasa na Skupštini, ne može sudjelovati u biranju tijela Udruge niti može biti biran u ta tijela, ali ima pravo biti informiran o radu Udruge.

Podupirućim članom postaje odlukom Izvršnog odbora svaki građanin koji redovito novčano ili drugačije materijalno ili volonterski podupire Udruhu, ili koji značajnom jednokratnom potporom (donacijom) pomogne razvoj i napredak Udruge i ostvarenje njezinog programa. Podupirući član nema pravo glasa na Skupštini, ne može sudjelovati u biranju tijela Udruge niti može biti biran u ta tijela, ali ima pravo biti informiran o radu Udruge.

Počasnim (zaslužnim) članom može biti proglašena fizička ili pravna osoba koja je izuzetno zaslužna za djelovanje, razvoj i ostvarenje ciljeva Udruge, a koja je dala pristanak na proglašenje. Počasnog člana proglašava Skupština na temelju prijedloga Izvršnog odbora ili na pisani obrazloženi prijedlog 25% članova Udruge. Počasni član nema pravo glasa na Skupštini, ne može sudjelovati u biranju tijela Udruge niti može biti biran u ta tijela, ali ima pravo biti informiran o radu Udruge.

Članak 18.

Osoba koja želi postati redovni Udruge podnosi:

- vlastoručno potpisanu pristupnicu
- presliku osobne iskaznice
- osobni identifikacijski broj (OIB).

Članak 19.

Redovni i mlađi članovi plaćaju članarinu u iznosu od 150 kuna godišnje ili ju kompenziraju ekvivalentnim brojem volonterskih sati (6 sati godišnje).

Članak 20.

Danom prijema u članstvo članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta te drugih akata Udruge.

Prava i obveze redovnih članova jesu:

- birati i biti biran u tijela Udruge
- bavljenje filmskom i video djelatnošću koristeći imovinu i stručnu pomoć Udruge, a u skladu s odlukama njezinih tijela
- sudjelovanje u ostvarivanju programa i ciljeva Udruge
- skrb o razvoju Udruge
- dobivanje pravodobnih i istinitih informacija o radu Udruge
- iznošenje mišljenja i prijedloga te pokretanje rasprava o pitanjima vezanim za djelatnosti i rad Udruge.
- stjecanje priznanja i nagrada za svoj rad
- pridržavanje odredbi Statuta i drugih akata Udruge te kodeksa i pravila (pisanih i uobičajenih) rada
- izvršavanje odluka tijela Udruge kao i preuzetih obveza
- očuvanje i podizanje ugleda te zaštita interesa Udruge
- plaćanje članarine
- čuvanje imovine Udruge.

Stegovna odgovornost članova

Članak 21.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge.

Članak 22.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku kojega vodi Izvršni odbor.

U stegovnom postupku se utvrđuju okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Pokretanje stegovnog postupka moraju predložiti Izvršnom odboru najmanje tri člana Udruge.

Članak 23.

Članu Udruge mogu se zbog povrede zakonskih propisa i ovoga Statuta, djelovanja protivnog ciljevima i zadaćama Udruge, nanošenja štete interesima Udruge, narušavanja ugleda drugih članova te neopravdanog neispunjavanja članskih obveza mogu izreći ove stegovne mjere:

- opomena
- uskraćivanje prava sudjelovanja u radu Udruge (suspenzija)
- isključenje iz članstva.

Izvršni odbor izriče stegovne mjere opomene i suspenzije većinom glasova, a na njegov prijedlog Skupština Udruge izriče stegovnu mjeru isključenja dvotrećinskom većinom prisutnih članova Skupštine.

Izricanju odluke o suspenziji i isključenju iz članstva prethodi pismeno upozorenje kojim se članu ukazuje na nedostatke u radu te predlažu mjere i rokovi za njihovo otklanjanje. Također, može se tražiti pismeno očitovanje člana.

Članak 24.

Opomena je najblaža stegovna mjera a izriče se ako član:

- teže povrijedi Statut i odredbe općih akata Udruge
- svojim djelovanjem nanese težu štetu interesima i ugledu Udruge
- ne provodi odluke Skupštine i zaključke tijela Udruge, ili djeluje protivno njima
- ne ispunjava preuzete i/ili ugovorene financijske i druge obveze
- nakon upozorenja ne uskladi svoje ponašanje s aktima i odlukama Udruge.

Odluka o izricanju opomene obvezno sadrži:

- popis nedostataka u radu člana s razlozima zbog kojih je opomena izrečena
- utvrđenu odgovornost i što član treba poduzeti
- rok u kojem član ima poduzeti korake za otklanjanje nepravilnosti.

Članak 25.

Uskraćivanje prava sudjelovanja u radu Udruge izriče se članu koji nakon izricanja opomene iz razloga propisanih člankom 24. ovoga Statuta ne ukloni nedostatke i ne prekine ponašanje zbog kojega je opomenut te na taj način ugrozi ostvarivanje programa Udruge.

Uskraćivanje prava sudjelovanja u radu Udruge traje dok član na ukloni nedostatke ili ne ispuni obveze zbog čijeg je nepoštivanja izrečena. Suspenzija podrazumijeva uskratu prava sudjelovanja u odlučivanju tijela Udruge te u programima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu koje priprema i izvodi Udruga ili drugi priređivači za koje Udruga odabire sudionike.

Član kojem je izrečena suspenzija ima pravo žalbe u roku od 15 dana Predsjedniku Udruge koji je dužan sazvati Skupštinu u roku od 30 dana od njezina primitka. Skupština odlučuje o suspenziji tajnim glasanjem dvotrećinskom većinom prisutnih članova.

Članak 26.

Isključenje iz članstva najteža je i krajnja stegovna mjera koja se članu izriče zbog:

- trajnijeg djelovanja protivno odredbama Statuta, drugih akata i programa Udruge
- nanošenja teške štete interesima i ugledu Udruge
- nanošenja materijalne štete Udruge i njezinim članovima.

Odluku o isključenju iz članstva donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora. Prijedlog za isključenje se donosi na temelju iscrpnog obrazloženja predlagatelja i nepobitnih dokaza da su nastupili uvjeti iz prethodnog stavka, te ako se za nj izjasni većina ukupnoga broja članova Izvršnog odbora.

Član kojemu je izrečeno isključenje ima pravo žalbe Predsjedniku Udruge u roku od 15 dana od primitka odluke. Predsjednik je dužan sazvati Izvanrednu Skupštinu u roku od 30 dana. Odluka će biti donesena tajnim glasanjem i 2/3 većinom ukupnoga broja članova Skupštine. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

Članak 27.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Izvršni odbor ili Predsjednika Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta i nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član ima pravo na pismenu pritužbu na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana Izvršni odbor je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

Članak 28.

Osim zbog isključenja članstvo u Udruzi može prestati zbog:

- prestanka djelovanja Udruge
- svojevolumnim istupom
- brisanjem zbog neplaćanja članarine za tekuću godinu.

Do prestanka članstva svojevolumnim istupom dolazi na temelju pisane izjave člana. Do brisanja iz članstva dolazi uslijed neplaćanja godišnje članarine ili smrti člana.

V. USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE

Članak 29.

Radi planskog i organiziranog ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom, a posebno radi širenja i razvoja filmske i video kulture i stvaralaštva te obavljanja obrazovnih i drugih djelatnosti kojima se njeguju stvaralačke sposobnosti mladih i ostalih građana, Udruga može pod uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima osnovati ustrojstvene oblike kao što su ogranci, podružnice i sekcije.

Ustrojstveni oblici nemaju svojstvo pravne osobe i ne upisuju se u Registar udruga. Udruga će osnivanje i djelovanje svojih ustrojstvenih oblika prijaviti tijelu državne uprave kod kojeg je registrirana u roku od 15 dana od dana njihovog osnivanja.

Voditelji ogranaka, podružnica i sekcija odgovaraju za svoj rad tijelima Udruge.

Ciljevi, zadaće, djelokrug rada, ustroj, sredstva i druga pitanja od značaja za rad ustrojstvenih oblika utvrđuju se aktom o njihovu osnivanju.

Članak 30.

Udruga može ostvarivati programsko i ustrojstveno zajedništvo s dragovoljnim skupinama mladih u izvanškolskim i izvannastavnim oblicima tehničkog i umjetničkog opismenjavanja, osposobljavanja i stvaralaštva mladih, te s drugim ustrojstvenim oblicima promicanja kulture, umjetnosti i tehnike u školama.

VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 31.

Udrugom upravljaju redovni članovi i to:

- neposrednim osobnim izjašnjavanjem na Skupštini Udruge
- posredno preko izabranih članova u ostalim tijelima Udruge, pokretanjem rasprava i na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članak 32.

Tijela upravljanja i nadzora Udruge jesu:

1. Skupština
2. Izvršni odbor
3. Predsjednik Udruge
4. Predsjednik Izvršnog odbora

1. Skupština

Članak 33.

Skupština je najviše tijelo upravljanja a tvore ju svi članovi Udruge.

Članak 34.

Skupština radi na sjednicama koje mogu biti redovne, izborne ili izvanredne.

Redovno zasjedanje održava se po potrebi a najmanje jedanput godišnje.

Izorno zasjedanje održava se svake dvije godine, a izvanredno kada za to postoje važni razlozi. U slučaju isteka mandata ili nemogućnosti obavljanja dužnosti Predsjednika Udruge Izvršni odbor imenuje vršitelja dužnosti predsjednika i u roku od 30 dana saziva Izbornu sjednicu.

Članak 35.

Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge, u pravilu povodom odlučivanja o izvještaju i završnom računu za proteklu te o programu i financijskom planu za iduću godinu. Sazvat ju može i kada to prosudi potrebnim ili na temelju zaključka Izvršnog odbora.

Poziv na redovno zasjedanje Skupštine mora sadržavati dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice te prijedlog dnevnoga reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima na dnevnom redu. Poziv i popratni materijali dostavljaju se članovima Skupštine najkasnije osam dana prije održavanja sjednice.

Zasjedanje je javno i u radu mogu sudjelovati kao gosti predstavnici zajednica i saveza tehničke kulture, državnih tijela, jedinica lokalne samouprave na čijem području Udruga djeluje, učilišta, gospodarskih tvrtki, ustanova, organizacija kao i podupirući te počasni članovi Udruge. Predstavnike saveza, zajednica, organizacija i tijela na sjednicu poziva Predsjednik Udruge.

Članak 36.

Izvanrednu sjednicu Skupštine može sazvati Predsjednik Udruge na vlastiti poticaj, na zahtjev Izvršnog odbora ili na pisani zahtjev najmanje jedne trećine članova Udruge. U zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red.

Ako Predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od zaprimljenog zahtjeva predlagatelja sjednicu mogu sazvati predlagatelji, a poziv mora sadržavati prijedlog dnevnog reda te dan, mjesto i vrijeme njezina održavanja.

Na Izvanrednoj sjednici Skupštine razmatraju se samo ona pitanja zbog kojih je sazvana.

Članak 37.

Skupštinom predsjedava Predsjednik Udruge i utvrđuje kvorum. Na prijedlog predsjedavajućeg izglasavaju se zapisničar i dva ovjerovitelja.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u pismohrani Udruge.

Članak 38.

Skupština valjano odlučuje ako je prisutna natpolovična većina redovnih članova.

Skupština donosi pravovaljane odluke dvotrećinskom većinom nazočnih redovnih članova Skupštine i to javnim glasanjem, osim u slučaju kada Skupština odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Ako Skupština nema kvorum, ona može nakon jednog sata čekanja na dolazak pozvanih članova početi s radom i donositi pravovaljane odluke, ali ako je nazočna najmanje polovica redovnih članova Skupštine.

Članak 39.

Skupština Udruge:

- izglasava radna tijela Skupštine
- razmatra i usvaja Statut i druge akte njime utvrđene
- utvrđuje ciljeve i politiku razvoja Udruge
- razmatra i usvaja izvještaje o radu Udruge i njezinih tijela
- razmatra i usvaja Program rada Udruge za narednu godinu
- razmatra i usvaja Financijski plan za narednu godinu
- razmatra i usvaja trogodišnji Strateški plan Udruge
- razmatra i usvaja Akcijski i Operativni plan Udruge
- donosi pravilnik za svoj rad
- bira i razrješuje Predsjednika Udruge
- bira i razrješuje dužnosti članove Izvršnog odbora
- bira i razrješuje Likvidatora udruge
- po potrebi osniva i imenuje odbore i slična radna tijela te im utvrđuje zadaće
- odlučuje o članstvu Udruge u savezima, zajednicama, drugim udrugama i suradničkim platformama
- svečano prima redovne, mlađe i podupiruće članove te proglašava počasne članove
- odlučuje o prestanku postojanja i rada Udruge dvotrećinskom većinom članova Skupštine
- obavlja druge poslove iz svog djelokruga određene zakonom i Statutom, a koji ovim Statutom ili odlukom Skupštine nisu stavljeni u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela.

2. Izvršni odbor

Članak 40.

Izvršni odbor Udruge je operativno skupno tijelo koje obnaša izvršne i druge poslove utvrđene ovim Statutom između zasjedanja Skupštine.

Članak 41.

Izvršni odbor tvori pet redovnih članova s time da Predsjednik Udruge može i ne mora biti njegovim članom.

Članovi Izvršnog odbora biraju se od strane Skupštine na prijedlog Predsjednika Udruge na period od dvije godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Članak 42.

Izvršni odbor sastaje se po potrebi, a najmanje dvanaest puta godišnje.

Izvršni odbor saziva Predsjednik Izvršnog odbora koji ujedno priprema dnevni red ili bilo koji drugi član Izvršnog odbora.

Rad Izvršnog odbora koordinira Predsjednik Izvršnog odbora.

Izvršni odbor pravovaljano odlučuje kad je nazočno više od polovice njegovih članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

Izvršni odbor donosi odluke javnim glasanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

O sjednicama Izvršnog odbora vodi se zapisnik. Zapisničara biraju članovi Izvršnog odbora. Supotpisnici zapisnika su predsjednik i jedan član Izvršnog odbora.

Zaključci sa sjednica šalju se svim članovima Izvršnog odbora.

Članak 43.

Izvršni odbor:

- imenuje Predsjednika Izvršnog odbora
- vodi i nadzire rad, djelovanje i poslovanje Udruge između sjednica Skupštine
- skrbi o izvršenju Programa rada i odluka Skupštine
- odlučuje o pokretanju i nadzire provedbu svih projekata i programa
- izrađuje prijedlog Statuta
- izrađuje prijedlog Operativnog i Akcijskog plana te ih provodi
- organizira izradu Strateškog plana
- izrađuje prijedlog Financijskog plana i odlučuje o načinu korištenja sredstava
- priprema materijale i podnosi izvještaje Skupštini o radu Udruge i vlastitom radu
- bira, prati rad i opoziva predstavnike Udruge u tijelima saveza, zajednica, suradničkih platformi i drugih udruga
- odlučuje o iznosu članarine te o nagradama i naknadama
- odlučuje o sudjelovanju članova i predstavnika Udruge na filmskim i video manifestacijama, natjecanjima i edukacijama u zemlji i inozemstvu
- donosi akte koji nisu u nadležnosti Skupštine
- djeluje kao savjetodavno tijelo Predsjednika Udruge
- predlaže počasne članove Udruge
- po potrebi osniva radna tijela i određuje im zadatke
- donosi odluku o računopolažacu
- upravlja imovinom Udruge,
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom i o tome izvještava Skupštinu na prvoj idućoj sjednici

- obavlja druge poslove utvrđene Statutom, drugim aktima Udruge ili koje mu povjeri Skupština
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o svom radu.

Članak 44.

Članovi Izvršnog odbora zajednički odgovaraju za rad Skupštini, a pojedinačno za svoj rad i rad Izvršnog odbora, u granicama ovlasti i dužnosti koje su im povjerene, Skupštini i Izvršnom odboru.

Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini ako smatra da su povrijedili zakone, ovaj Statut ili ciljeve djelovanja koje je utvrdila Skupština, ili ako nisu izvršili odluke Skupštine ili pak postupaju suprotno njima nanoseći na taj način Udruzi značajniju štetu.

Članovi Izvršnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako su podnijeli ostavku.

U slučaju da jedan član Izvršnog odbora podnese ostavku ili biva razriješen dužnosti Izvršni odbor bira privremenog člana iz redova redovnih članova što naknadno mora potvrditi Skupština ili izabrati novog člana.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti Predsjednik Udruge ili najmanje pet članova Skupštine. Prijedlog usvaja Izvršni odbor između dviju Skupština, a naknadno ga mora potvrditi Skupština.

U slučaju opoziva ili ostavke Predsjednika Udruge članovi Izvršnog odbora sazivaju Izvanrednu izbornu Skupštinu.

3. Predsjednik

Članak 45.

Za Predsjednika Udruge može biti izabrana samo osoba koja je redoviti član Udruge. Njegovu kandidaturu mora podržati najmanje pet članova Skupštine, a prilikom izbora predloženika mora podržati više od polovice nazočnih članova Skupštine.

Mandat Predsjednika Udruge traje dvije godine nakon čega on može biti ponovno biran. Ovisno o odluci Izvršnog odbora Predsjednik Udruge obnaša poslove dragovoljno ili profesionalno, a za svoj rad odgovara Skupštini i Izvršnom odboru.

Članak 46.

Predsjednik Udruge:

- predstavlja i zastupa Udrugu
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine
- skrbi se o pravodobnom provođenju odluka, zaključaka i akata Skupštine i Izvršnog odbora
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Izvršnog odbora
- izvještava o svom radu Izvršni odbor i Skupštinu Udruge
- sudjeluje u pripremi prijedloga za osiguranje sredstava za rad Udruge
- naredbodavac je za izvršenje Financijskog plana
- vodi posebnu skrb o imovini Udruge

- skrbi o uvjetima rada i djelovanja te poduzima mjere za ostvarenje plana i programa Udruge
- obavlja druge poslove utvrđene Statutom i koje mu povjeri Skupština
- brine da rad Udruge bude u skladu sa ciljevima i politikom Udruge te zakonima o udrugama, tehničkoj kulturi, audiovizualnoj djelatnosti i elektroničkim medijima.

Članak 47.

U slučaju isteka mandata tijela udruga ili nemogućnosti obavljanja dužnosti Skupštinu saziva zadnja upisana osoba za zastupanje udruge u Registar Udruga. Ako to nije moguće, saziva se Izvanredna Skupština.

U slučaju opoziva ili ostavke Predsjednika Udruge članovi Izvršnog odbora sazivaju Izvanrednu izbornu Skupštinu.

4. Predsjednik Izvršnog odbora

Članak 48.

Predsjednika Izvršnog odbora između sebe biraju članovi Izvršnog odbora na dvije godine, koliki je i mandat Izvršnog odbora.

Predsjednika Izvršnog odbora za svoj rad odgovara Izvršnom odboru i Skupštini.

Članak 49.

Predsjednik Izvršnog odbora:

- saziva Izvršni odbor
- koordinira njegovim radom
- supotpisuje zapisnike sa sastanka Izvršnog odbora
- izvršava odluke Skupštine

Članak 50.

Skupština može opozvati Predsjednik Izvršnog odbora ako smatra da je povrijedio zakone, ovaj Statut ili ciljeve djelovanja koje je utvrdila Skupština, ili ako nije izvršio odluke Skupštine ili pak postupa suprotno njima nanoseći na taj način Udruzi značajniju štetu.

Predsjednik Izvršnog odbora može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata ako podnese ostavku.

Prijedlog za opoziv Predsjednika Izvršnog odbora može podnijeti Predsjednik Udruge ili najmanje pet članova Skupštine. Prijedlog usvaja Izvršni odbor između dviju Skupština, a naknadno ga mora potvrditi Skupština.

5. Radna tijela

Članak 51.

Radi obavljanja određenih stručnih poslova Skupština ili Izvršni odbor mogu osnovati stalna ili privremena radna tijela, ili za izvjesne poslove imenovati pojedinu stručnu osobu.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaci, ovlasti, način rada, trajanje mandata i odgovornost za obavljanje poslova.

Rad voditelja timova usklađuje Izvršni odbor kojemu voditelji odgovaraju za svoj rad .

VII. IMOVINA UDRUGE, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 52.

Imovinu Udruge čine:

1. novčana sredstva koja je Udruga stekla:

- uplatom članarine
- dobrovoljnim priložima, darovima i donacijama
- radom članova unutar Udruge
- obavljanjem dopuštenih djelatnosti, sukladno Zakonu o udrugama
- dotacijama iz proračuna države, općina, gradova i županija, te fondova i zaklada

2. pokretne stvari

3. nekretnine

4. imovinska prava

5. autorska prava.

Članak 53.

Cjelokupna imovina čini sredstva za ostvarivanje ciljeva i zadaća Udruge.

Udruga može stjecati imovinu u skladu sa zakonskim propisima i Ustavom Republike Hrvatske.

Dobitak kojega Udruga ostvari čini njegovu imovinu te sukladno ovlastima s njom raspoložu tijela Udruge.

Odluku o stjecanju nekretnina i pokretnina te odluku o njihovoj prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanju u zakup donosi Izvršni odbor, osim ako vrijednost pojedinačne nabave prelazi iznos od 30.000,00 kuna. U tom slučaju odluku donosi Skupština Udruge.

Članak 54.

Financijsko-materijalno poslovanje Udruge obavlja se sukladno propisima o financijskom poslovanju neprofitnih pravnih osoba te aktima tijela Udruge.

Članak 55.

Udruga stječe imovinu, odnosno ostvaruje sredstva za rad od:

- članarine
- prihoda od vlastite djelatnosti
- prodaje usluga na tržištu
- dobrovoljnih priloga, darova i donacija
- sponzorstva
- dotacija iz proračuna države, općina, gradova i županija, te fondova i zaklada
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 56.

Za svoje obveze Udruga odgovara cjelokupnom imovinom, u skladu sa zakonom.

Članak 57.

Izvršni odbor bira osobe ovlaštene za financijsko poslovanje.

VIII. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA**Članak 58.**

Obavljanje pojedinih stručnih, administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, a koje nije moguće ili nije ekonomično obavljati u okviru Udruge, Izvršni odbor može povjeriti tvrtki ili stručnoj službi druge organizacije. Također, njihovo obavljanje može osigurati ugovorom o djelu ili ugovorom o autorskom radu.

Poslove koji se osiguravaju ugovorom o djelu ili autorskom radu ugovara Predsjednik Udruge uz suglasnost Izvršnog odbora te u skladu s Financijskim planom.

IX. NAGRADE I PRIZNANJA**Članak 59.**

Udruga dodjeljuje nagrade i priznanja za zasluge i doprinose radu i razvoju Udruge svojim članovima te organizacijama i pojedincima.

Vrste priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje aktom Izvršni odbor.

X. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**Članak 60.**

Udruga prestaje postojati u slučajevima propisanim zakonom ili ako to odluči Skupština dvotrećinskom većinom sveukupnog broja članova Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja udruge njezina imovina pripast će udruzi sa sličnim ciljevima i djelatnostima, a koju odabire Skupština.

Likvidator Udruge**Članak 61.**

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

XI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 62.

Ako postoji spor između članova Udruge koji se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati riješiti taj spor mirnim putem uz arbitražu Izvršnog odbora.

Ako postupak mirenja ne uspije Izvršni odbor pokreće rješavanje spora pred nadležnim sudom.

Članak 63.

U svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu članovi moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 64.

U slučaju da su privatni interesi člana u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Izvršni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 65.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa bilo koji član Udruge može pisanim putem zatražiti mišljenje Izvršnog odbora. Izvršni odbor je dužan u roku od 14 dana očitovati se po tom pitanju. U slučaju nezadovoljstva mišljenjem Izvršnog odbora pokreće se postupak sazivanja Skupštine sukladno Statutu.

U slučaju pojavljivanja sukoba interesa Izvršni odbor dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti Skupština, Izvršni odbor, Predsjednik Udruge ili najmanje pet članova Udruge.

Članak 67.

Izvršni odbor priprema nacrt te ga dostavlja redovnim članovima Udruge radi pribavljanja mišljenja i primjedaba. Članovi imaju sedam dana za očitovanje nakon čega Izvršni odbor sastavlja prijedlog Statuta.

Prijedlog Statuta se razmatra i usvaja na Skupštini Udruge koja ga izglasava dvotrećinskom većinom prisutnih redovnih članova.

Članak 68.

Pravo tumačenja ovoga Statuta ima Skupština Udruge, dok tekstove tumačenja priprema Izvršni odbor u suradnji s neovisnim pravnim savjetnikom.

Pravo tumačenja drugih akata imaju Izvršni odbor Udruge i neovisni pravni savjetnik.

Članak 69.

Statut se objavljuje na internetskoj stranici Udruge.

Članak 70.

Usvajanjem ovog Statuta prestaje vrijediti Statut od 30.12.2008.

Članak 71.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Puli, 28. kolovoza 2015.

Predsjednik
Pulske filmske tvornice

Davor Vuković